

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КАЛИНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
ХОМУТОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 25.12.2017 № 94**

**Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций  
Администрации Калиновского сельсовета Хомутовского района  
Курской области и подведомственных ей казенных учреждений**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», Постановлением Администрации Калиновского сельсовета Хомутовского района Курской области от 15.12.2016 № 140 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для нужд Калиновского сельсовета Хомутовского района Курской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», Постановлением Администрации Калиновского сельсовета Хомутовского района Курской области от 28 декабря 2015 № 162 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Калиновского сельсовета Хомутовского района Курской области, в том числе подведомственным им казенных учреждений»:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Администрации Калиновского сельсовета Хомутовского района Курской области и подведомственных ей казенных учреждений, согласно приложения.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового отдела Администрации Калиновского сельсовета Маришину Е.Н.

3. Администрации Калиновского сельсовета разместить настоящее Постановление в единой информационной системе в сфере ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) и на официальном сайте Администрации Калиновского сельсовета в сети «Интернет».

4. Распоряжение вступает в силу с 1 января 2018 года.

Глава Калиновского сельсовета  
Хомутовского района



*Г.А. Давыдов*  
Г.А. Давыдов

**Нормативные затраты на обеспечение функций  
администрации Калиновского сельсовета  
Хомутовского района Курской области**

1. Нормативы на услуги по сопровождению справочно-правовых систем, программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование ПО

№ п/п	Наименование СПС, ПО	Количество СПС, ПО/объекту установки	Предельная стоимость сопровождения (услуг), руб./год
1	Услуга по техническому сопровождению «КриптоАрм»	1 ед. /1 рабочее место пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам	4000,00
2	Услуга по техническому сопровождению «КриптоПро»	1 ед. /4 рабочих места пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам	10000,00
3	Услуга по техническому сопровождению и пополнению данными сайта администрации	1 ед. /2 рабочих места пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам	8000,00
4	Приобретение неисключительных прав использования ПО «СБИС+ +ЭО, ЮЛ, бюджет, основной абонент» (12 месяцев)	1 ед. /1рабочих места пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам	5000,00
5	Иное программное обеспечение	количество и виды используемого иного программного обеспечения должны соответствовать целям, задачам и функциям, выполняемым учреждением	цена устанавливается в соответствии с статьёй 22 Закона № 44, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспече-

		ние функций учреждения
--	--	------------------------

Примечание:

Состав и количество услуг по сопровождению справочно-правовых систем, программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование ПО, может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций сельсовета.

### 2. Нормативы на средства защиты информации в информационных системах для Управления

№ п/п	Наименование средства защиты информации	Количество средств защиты/объект защиты	Предельная стоимость 1 средства защиты в год/объект защиты
1.	Средство антивирусной защиты для ПК	лицензия/4ПК	8000 руб./4ПК

Примечание1:

Количество устройств по защите информации может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом закупки осуществляются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций сельсовета.

Примечание2:

Количество работ по аттестации объектов информатизации может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом закупка работ осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций сельсовета.

### 3. Нормативы на приобретение периодических изданий (журналов)

№ п/п	Наименование издания	Ед. изм.	Кол-во, компл.	Стоимость 1 компл., руб, (не более)
1.	«Районные новости»	шт.	1	750,00
2.	«Ветеран»	шт	1	1300,00

### 4. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на коммунальные услуги

Электроснабжение

Объект	Расчетная потребность (не более),	Тариф (цена), руб.
Администрация сельсовета (Нормативы, применяемые при расчете затрат на электроснабжение) Уличное освещение	34500 кВт	Цена определяется согласно п.29 ч. 1 ст. 93 ФЗ №44-ФЗ (субъект естественных монополий)

5. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение противопожарных мероприятий

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Услуги по проведению технического обслуживания и ремонта системы пожарной сигнализации и материалов для обеспечения пожарной безопасности	5000,00

6. Нормативы, применяемые при расчете затрат на проведение работ и услуг по благоустройству территории в сфере ЖКХ

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Работы и услуги по содержанию и текущему ремонту системы уличного освещения, монтаж новых линий уличного освещения, в том числе расходные материалы	10000,00
Расчистка снега, уборка территории, грейдирование дорог	170000,00

7. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат по межеванию границ земельных участков

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Услуги по межеванию границ земельных участков	100000

8. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на информационное обеспечение деятельности

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Услуги по публикации официальных статей в газете	36000,00

9. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

Наименование	Норматив количества сотрудников в год
Услуги по повышению профессионального уровня муниципальных служащих	Рассчитывается исходя из необходимости повышения профессионального уровня 1 сотрудника не более 9000,00 руб.

10. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

Наименование	Предельная цена (не более), руб.
Приобретение материальных затрат, оказание услуг на выполнение мероприятий по ГО	6000,00

11. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на прочие услуги, работы

N п/п	Наименование	Количество услуг в год	Цена за ед., руб.	Предельная цена, руб.
1	Услуги БТИ	10	10000	100000

12. Затраты на оплату услуг по научно-технической обработке документов постоянного срока хранения (для передачи в муниципальный архив)

п/п	Наименование	Количество в год	Цена, за единицу, рублей	Всего рублей, в год
	научно-техническая обработка документов постоянного срока хранения (для передачи в муниципальный архив)	20 папок дел	цена на 1 единицу определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	не более 330 0*

\* - Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Администрации Калиновского сельсовета

13. Нормативы на услуги по обязательному страхованию ответственности владельцев автотранспортных средств

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Услуги по обязательному страхованию ответственности владельцев автотранспортных средств на РЕНО - ДАСТЕР	5000,00

### 1. Нормативы на услуги подвижной связи

№ п/п	Наименование услуги связи	Кол-во средств связи, ед.	Предельный норматив, ед./мес.	Предельная стоимость услуги, ед./год
1.	Услуги телефонной связи	2	1000	20000,00

### 2. Нормативы на услуги интернет – провайдеров

№ п/п	Наименование канала передачи данных через сеть Интернет	Минимальная скорость передачи данных по каналу передачи данных в сети Интернет, Мбит/с	Предельная стоимость аренды канала, руб./год
1.	Абонентские платежи по ТП ADSL	1Мбит/с	20000,00

Примечание: Скорость каналов доступа может отличаться от приведённой в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата услуг доступа к сети Интернет осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций сельсовета.

### 3. Нормативы на услуги по сопровождению справочно-правовых систем, программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование ПО

№ п/п	Наименование СПС, ПО	Количество СПС, ПО/объекту установки	Предельная стоимость сопровождения (услуг), руб./год
1	Приобретение неисключительных прав использования ПО «СБИС+ +ЭО, ЮЛ, бюджет, основной абонент» (12 месяцев)	1 ед. /1рабочих места пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам	5000,00
2	Иное программное обеспечение	количество и виды используемого иного программного обеспечения должны соответствовать целям, задачам и функциям, выполняемым учреждением	цена устанавливается в соответствии с статьёй 22 Закона № 44, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения

Примечание:

Состав и количество услуг по сопровождению справочно-правовых систем, программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование ПО, может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций сельсовета.

4. Нормативы на средства защиты информации в информационных системах для Управления

№ п/п	Наименование средства защиты информации	Количество средств защиты/объект защиты	Предельная стоимость 1 средства защиты в год/объект защиты
1.	Средство антивирусной защиты для ПК	лицензия/4ПК	4000 руб./4ПК

Примечание1:

Количество устройств по защите информации может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом закупки осуществляются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций сельсовета.

Примечание2:

Количество работ по аттестации объектов информатизации может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом закупка работ осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций сельсовета.

5. Нормативы на ремонт и обслуживание принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) и прочего оборудования

№ п/п	Оборудование	Предельная стоимость обслуживания оборудования, руб./год
1	Устройства ввода или вывода информации, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства	20000,00

Примечание:

Состав и количество ремонтных работ оборудования проводится по заявительному принципу. При этом, ремонт оборудования осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций сельсовета.

6. Нормативы на приобретение деталей, расходных материалов, запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов \*

N п/п	Принтеры, МФУ и копировальные аппараты (оргтехника)	Предельная стоимость приобретение запасных частей для принтеров, МФУ и копировальных аппаратов (оргтехники), руб./год
1	Принтеры, МФУ, копировальные аппараты, картриджи, карта памяти , телефонные аппараты и другие	10000,00

Примечание: Количество расходных материалов, запасных частей проводится по заявительному принципу При этом, закупка расходных материалов, запасных частей (в том числе не указанных в настоящем Приложении) осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций сельсовета

7. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг по гражданско-правовому договору

Наименование услуги	Планируемое количество дней/месяцев работы внештатного сотрудника в г-й должности	Количество человек	Процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды	Стоимость 1 работы
Услуга по уборке внутренних помещений и мест общего пользования	12 мес.	1 чел.	30,2 %	Не более 65000,00

8. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на коммунальные услуги

Электроснабжение

Объект	Расчетная потребность (не более),	Тариф (цена), руб.
Администрация сельсовета (Нормативы, применяемые при расчете затрат на электроснабжение)	4000 кВт	Цена определяется согласно п.29 ч. 1 ст. 93 ФЗ №44-ФЗ (субъект естественных монополий)

9. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на содержание и текущий ремонт муниципального имущества

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Услуги по ремонту и обслуживанию служебного автомобиля	50000,00

10. Нормативы, применяемые при расчете затрат на проведение работ по текущему ремонту зданий и сооружений

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Работы по текущему ремонту зданий, сооружений, находящихся на балансе администрации	100000,00



11. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

Наименование	Норматив количества сотрудников в год
Услуги по обучению по техники безопасности	Рассчитывается исходя из необходимости повышения профессионального уровня 1 сотрудника

12. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение компьютеров и принтеров/ мфу

Норматив	Срок эксплуатации, год	Предельная цена приобретения за единицу, тыс. руб.	Группы должностей
не более 1 единицы на 1 сотрудника	не менее 3	не более 60 тыс. рублей за 1 единицу	Руководители, специалисты и служащие
не более 1 единицы на 3 сотрудника	не менее 3	не более 10 тыс. рублей за 1 единицу	Руководители, специалисты и служащие

13. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение топлива для служебного автомобиля

Марка автомобиля	Норма расхода топлива на 100 километров пробега 7.1/7.8	Цена 1 литра горюче-смазочного материала	Километраж использования транспортного средства в очередном финансовом году	Норма расхода в рублях
РЕНО - ДАСТЕР	12.01-13.13	41	20000	99000,00

14. Нормативы на приобретение канцелярских товаров

№ п/п	Наименование товаров и принадлежностей	Ед. изм.	Предельная стоимость единицы товара, руб.
1	Антистеплер	шт	43
2	Батарейки пальчиковые	шт	39
3	Блокнот	шт	22
4	Бумага А4	шт	280
5	Дырокол	шт	343

6	Ежедневник	шт	450
7	Зажим для бумаг 19, упак.	шт	25
8	Зажим для бумаг 25, упак.	шт	47
9	Зажим для бумаг 32, упак.	шт	61
10	Зажим для бумаг 41, упак.	шт	82
11	Зажим для бумаг 51, упак.	шт	50
12	Блок кубик с клеевым краем	шт	40
13	Блок для записей	шт	70
14	Закладки самокл.	шт	100
15	Календарь настенный	шт	150
16	Календарь настольный перекидной	шт	60
17	Календарь-табель	шт	40
18	Карандаш чернографический	шт	20
19	Клей ПВА	шт	25
20	Клей-карандаш	шт	38
21	Канцелярский набор	шт	600
22	Жидкость корректирующая	шт	38
23	Линейка	шт	35
24	Книга учета	шт	150
25	Короб архивный бюро	шт	200
26	Ластик	шт	20
27	Нож канцелярский	шт	50
28	Ножницы канцелярские	шт	300
29	Папка с вкладышами	шт	100
30	Папка на кольцах	шт	150
31	Папка регистратор	шт	180
32	Папка с прозрачным верхним листом	шт	50
33	Папка угол	шт	30
34	Файл-вкладыш	шт	300
35	Ручка гелиевая	шт	60
36	Ручка шариковая	шт	48
37	Скобы для степлера 24/6	шт	60
38	Скобы для степлера 10	шт	45
39	Скрепки	шт	40
40	Диспенсер для скрепок	шт	200
41	Степлер	шт	200
42	Степлер	шт	180
43	Стержни для шариковых ручек	шт	25
44	Маркеры, текстовыделители (набор 4 цвета)	шт	250
45	Точилка для карандашей	шт	45
46	Чистящие салфетки для мониторов, туба	шт	180
47	Штемпельная краска синяя	шт	100

48	Гвоздики канцелярские, упак.	шт	100
49	Полотенце бумажное, упак.	шт	80
50	Салфетка, упак.	шт	38
51	Клейкая лента	шт	60
52	Клейкая лента	шт	15
53	Бумага А4	шт	200
54	Шпагат	шт	600
55	Нить банковская льняная	шт	500
56	Флеш-диск	шт	550
57	файлы	шт	15
58	Папка на молнии	шт	190
59	Скоросшиватель	шт	25
60	Папка дело	шт	45
61	Флаг	шт	1000
62	Скотч прозрачный	шт	150
63	Коррект. лента	шт	85
64	Сувенирная продукция	шт	10000
65	Материал для переплета	шт	300
66	Открытки поздравительные	шт	60
67	Штамп, печати	шт	3000
68	Почтовые конверты(немаркированные)	шт	50

Примечание:

Наименование и количество канцелярских изделий зависит от потребности с учетом фактического наличия. При этом, закупка канцелярских изделий осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

#### 14. Нормативы на приобретение принадлежностей хозяйственных товаров

№ п/п	Наименование товаров и принадлежностей	Ед. изм.	Предельная стоимость единицы товара, руб.
1	Ведро 10 литров, без крышки, пластик, пищевое	шт	150
2	Веник	шт	100
3	Мешки для мусора, 120 л.	шт	200
4	Мешки для мусора, 30 л.	шт	800
5	Перчатки хлопчатобумажные, комплект 5 пар, с ПВХ защитой от скольжения (точка)	шт	100
6	Перчатки хозяйственные латексные *	шт	60
7	Средство для мытья пола	шт	160
8	Тряпка для мытья пола	шт	200
9	Средство для мытья окон	шт	250
10	Моющее средство для сантехники	шт	200
11	Средство для мытья посуды	шт	150

12	Салфетка хозяйственная, микрофибра, универсальная	шт	180
13	Салфетка хозяйственная для стекол	шт	160
14	Комплект (совок + щетка на ручке, длина 75 см)	шт	1000
15	Полотенце бумажное 2-сл 230*230мм, 200л, белое	шт	500
16	Освежитель воздуха	шт	100
17	Средство для удаления ржавчины	шт	290
18	Халат рабочий женский	шт	

Примечание:

Наименование и количество принадлежностей хозяйственных товаров изделий зависит от потребности с учетом фактического наличия. При этом, закупка принадлежностей хозяйственных товаров осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации

15. Нормативы на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций органов местного самоуправления.

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Приобретение запчастей на служебный автомобиль	50000,00

16. Нормативы на приобретение объектов движимого и недвижимого имущества определяются в соответствии с фактически затратами в отчетном финансовом году

Наименование основных средств	Предельная цена (не более), руб.
Производственного и хозяйственного инвентаря	20000,00

**Нормативные затраты на обеспечение функций  
МКУК «Калиновский центральный сельский Дом культуры» Хомутовского  
района Курской области**

1. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Количество на учреждение в год	Цена, рублей, в год
3	Приобретение неисключи-		не более

тельных прав использования ПО «СБИС+ +ЭО, ЮЛ, бюджет, основной абонент» (12 месяцев)	1	5000*
--	---	-------

\*- Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУК «Калиновский ЦСДК»

## 2. Электроснабжение

Объект	Расчетная потребность (не более),	Тариф (цена), руб.
МКУК «Калиновский ЦСДК» (Нормативы, применяемые при расчете затрат на электроснабжение)	8000 кВт	Цена определяется согласно п.29 ч. 1 ст. 93 ФЗ №44-ФЗ (субъект естественных монополий)

## 3. Нормативы количества и цены периодических печатных изданий

№ п/п	Наименование	Количество, экз. в год	Цена, за единицу, рублей	Всего на год, рублей
1	Газета «Районные новости»	1	не более 750	750,00

## 4. Нормативы на приобретение принадлежностей хозяйственных товаров

№ п/п	Наименование товаров и принадлежностей	Ед. изм.	Предельная стоимость единицы товара, руб.
1	Ведро 10 литров, без крышки, пластик, пищевое	шт	150
2	Веник	шт	100
3	Мешки для мусора, 120 л.	шт	200
4	Мешки для мусора, 30 л.	шт	800
5	Перчатки хлопчатобумажные, комплект 5 пар, с ПВХ защитой от скольжения (точка)	шт	100
6	Перчатки хозяйственные латексные	шт	60
7	Средство для мытья пола	шт	160
8	Тряпка для мытья пола	шт	200
9	Швабра для пола деревянная,	шт	100
10	Средство для мытья окон	шт	250
11	Моющее средство для сантехники	шт	200
12	Перчатки диэлектрические	шт	600
13	Средство для мытья посуды	шт	150
14	Салфетка хозяйственная, микрофибра, универсальная	шт	180

15	Салфетка хозяйственная для стекол	шт	160
16	Комплект (совок + щетка на ручке, длина 75 см)	шт	1000
17	Полотенце бумажное 2-сл 230*230мм, 200л, белое	шт	500
18	Освежитель воздуха	шт	100
19	Средство для удаления ржавчины	шт	290
20	Халат рабочий женский	шт	

Примечание:

Наименование и количество принадлежностей хозяйственных товаров изделий зависит от потребности с учетом фактического наличия. При этом, закупка принадлежностей хозяйственных товаров осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации