**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КАЛИНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ХОМУТОВСКОГО РАЙОНА**

**КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 27 декабря 2024 года № 44-па**

**Об утверждении Программы профилактики**

**рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Калиновского сельсовета Хомутовского района Курской области на 2025 год**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", на основании Протокола совещания Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 августа 2023 г. № 32-Д24 Администрация Калиновского сельсовета Хомутовского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Калиновского сельсовета Хомутовского района Курской области на 2025 год

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 г.

И.о. Главы Калиновского сельсовета

Хомутовского района Е.О. Копцева

Утверждена

Постановлением администрации

Калиновского сельсовета

Хомутовского района Курской области

от 27.12.2025. №44 -па

**Программа профилактики**

**рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Калиновского сельсовета Хомутовского района Курской области на 2025 год**

1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля сфере благоустройства на территории Калиновского сельсовета Хомутовского района Курской области (далее – программа профилактики) на 2024 год разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям проводится в рамках осуществления муниципального контроля сфере благоустройства.

3. Программа профилактики реализуется в 2025 году и содержит информацию о текущем состоянии осуществления муниципального контроля сфере благоустройства, перечень профилактических мероприятий на 2025 год.

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

1.1. Муниципальный контроля сфере благоустройства осуществляется Администрацией Калиновского сельсовета Хомутовского района Курской области

на основании Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства, утвержденного Решением Собрания депутатов Калиновского сельсовета Хомутовского района Курской области от 22 ноября 2021 года № 18/72

1.2. Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) Правил благоустройства территории муниципального образования «Калиновский сельсовет» Хомутовского района Курской области, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

1.3. Сведения о проведенных в 2024 году мероприятиях по профилактике нарушений обязательных требований:

на официальном сайте Администрации Калиновского сельсовета Хомутовского района Курской области размещены перечни нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля сфере благоустройства, а также тезисы данных правовых актов. Перечни нормативных правовых актов и тексты этих актов поддерживаются в актуальном состоянии.

на постоянной основе осуществляется прием и консультации граждан и юридических лиц по вопросам соблюдения обязательный требований;

Анализ показателей, характеризующих состояние подконтрольной среды, свидетельствует, что причинами и условиями нарушений обязательных требований являются отсутствие необходимого уровня знаний требований законодательства у граждан, большой объем нормативных правовых актов, регулирующих сферу деятельности подконтрольных субъектов и их систематическое изменение.

С целью решения данных проблем Администрации Калиновского сельсовета Хомутовского района Курской области продолжит профилактическую работу, с целью повышения уровня информированности подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований, обеспечения доступности сведений о применении обязательных требований, обеспечения взаимодействия с подконтрольными субъектами и повышения уровня доверия подконтрольных субъектов к органу муниципального контроля, повышения уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, обеспечения единообразия понимания предмета контроля подконтрольными субъектами, мотивации подконтрольных субъектов к добросовестному поведению и сознательному соблюдению обязательных требований.

Руководствуясь ст.52 Федерального закона от 31 июля 2021г. №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктом 2 Раздела VI протокола совещания Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 августа 2023 г. №32-Д24, установить, что перечень контролируемых лиц, в отношении которых проводятся профилактические визиты по их заявлениям, определяется приложением к настоящей Программе профилактики и размещается на сайте администрации. Указанное приложение заполняется по мере принятия администрацией решений о проведении профилактических визитов контролируемых лиц, от которых поступили соответствующие заявления

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

**2.1. Целями профилактической работы являются**:

предупреждение нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, установленных законодательством;

стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

**2.2. Основными задачами профилактической работы являются:**

выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, установленных законодательством;

повышение правосознания, правовой культуры, уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению;

осуществление планирования и проведения профилактики нарушений обязательных требований на основе принципов их понятности, информационной открытости, вовлеченности подконтрольных субъектов, а также обязательности, актуальности, периодичности профилактических мероприятий.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) из проведения**

3.1. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Форма мероприятия** | **Сроки (периодичность) проведения мероприятия** | **Ответственное структурное подразделение** |
| 1 | Информирование | Размещение на официальном сайте Администрации нормативно-правовых актов или отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля | Постоянно | Администрация |
|  |  | Пополнение, актуализация перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю | По мере издания новых нормативных правовых или внесения изменений в действующие | Администрация |
|  |  | Разработка, утверждение и размещение на официальном сайте Администрации программы профилактики рисков причинения вреда | Не позднее 20 декабря 2023 года | Администрация |
| 2 | Обобщение правоприменительной практики | Подготовка и размещение на официальном сайте Администрации докладов, содержащих результаты обобщения правоприменительной практики | Не позднее 1 июля 2024 года | Администрация |
| 3 | Объявление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований | Составление и направление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ | В течение года, при наличии оснований | Администрация |
| 4 | Консультирование | Консультирование контролируемых лиц осуществляется в письменной форме, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий | В течение года, по мере необходимости | Администрация |
| 5 | Профилактический визит | Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. | В течение года, по мере необходимости | Администрация |
| 5.1 | Профилактический визит к ООО «Сапфир Агро» | Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. | I – квартал 2025 | Администрация |
| 5.2 | Профилактический визит к ИП Минченко В.Д. | Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. | II – квартал 2025 | Администрация |
| 5.3 | Профилактический визит к ИП Василенко А.Л. | Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. | III – квартал 2025 | Администрация |

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

4.1. Для оценки мероприятий по профилактике нарушений и в целом Программы профилактики нарушений по итогам календарного года, с учетом достижения целей Программы профилактики нарушений обязательных требований соблюдение которых оценивается при проведении муниципального контроля устанавливаются следующие показатели:

доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий, %;

доля выявленных нарушений обязательных требований в объеме общего количества контрольных мероприятий, %

4.2. Отчетным периодом для определения значений показателей является календарный год.

Результатом выполнения мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по профилактике нарушений является снижение уровня нарушений субъектами, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль, обязательных требований

Результаты оценки фактических (достигнутых) значений показателей включаются в ежегодные доклады об осуществлении муниципального контроля.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к Программе профилактики

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование контролируемого лица и присвоенная ему категория риска** | **Дата подачи заявления контролируемым лицом о проведении профилактического визита** | **Дата принятия администрацией решения о проведении профилактического визита** | **Согласованные с контролируемым лицом дата и время проведения профилактического визита** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |